

**KLAIPĖDOS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
DIREKTORĖS ULIJANOS PETRAITIENĖS
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-03-02 Nr. P36-26

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau – Tarnyba) – biudžetinė įstaiga, kurios pagrindinis veiklos tikslas yra teikti švietimo pagalbą Klaipėdos miesto švietimo įstaigoms, mokytojams ir kitiems darbuotojams, ugdytiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) (toliau – tėvai). 2021 m. Tarnyboje dirbo 47 darbuotojai (47,75 etatai), iš jų 39 pedagogai (42,25 etato). Tarnybą sudarė trys skyriai: Bendrojo ugdymo psichologinės pagalbos, Ikimokyklinio ugdymo psichologinės pagalbos ir Specialiosios pedagoginės pagalbos. Padidėjęs ikimokyklinės pagalbos psichologų skaičius (iki 12 darbuotojų), užtikrino tikslesnį specialistų veiklos sričių pasiskirstymą ir kokybiškesnį paslaugų teikimą miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigose.

Praėjusiais metais Tarnybos 2021–2023 m. strateginiame plane (toliau – Strateginis planas) numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į efektyvios psichologinės ir specialiosios pedagoginės pagalbos teikimą Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų (toliau – mokyklos) ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų bendruomenėms.

Siekiant pirmojo Strateginio plano tikslo – užtikrinti kokybišką procesą, teikiant efektyvią švietimo pagalbą – 2021 m. buvo įgyvendinami du uždaviniai ir vykdytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti:

– pirmasis uždavinys – sudaryti galimybes gauti tinkamą švietimo pagalbą. Vykdamas šio uždavinio priemones, per metus Tarnybos specialistai: 1) suteikė 11409 švietimo pagalbos paslaugas (16,4 % daugiau nei planuota), t. y. atliko 1638 vertinimai 962 asmenims, individualios ir grupinės konsultacijos atitinkamai suteikė 3062 ir 716 asmenų; 2) organizavo metodinę pagalbą (29 seminarai, 57 paskaitos, 13 pranešimų) socialinių emocinių kompetencijų ugdymo bei darbo su mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais įtraukties srityse 2566 asmenims; 3) adaptavo naują ugdymo metodiką, skirtą darbui su autizmo spektro sutrikimų turinčiais vaikais, bei dirbo su delikventinio elgesio vaikais pagal EQUIP programą; 4) bendradarbiavo su 32 miesto mokyklų, kurios vykdo mokinių karjeros planavimo ir verslumo ugdymo programas, bendruomenėmis (10 % daugiau nei planuota); 5) vykdė Europos Sąjungos (toliau – ES) finansuojamų projektų „Turi profesiją – turi ateitį!“ ir „Neįtikėtini metai“, Klaipėdos miesto projekto „Kompleksinės paslaugos šeimai“ veiklas; 6) teikė konsultacijas 14 miesto mokyklų psychologams, organizuojant pagalbos tėvams grupes pagal prevencinę programą „Laiptai“, kuravo 9 pirmus metus švietimo įstaigose dirbančius psichologus ar psichologų asistentus bei 13 Tarnyboje praktiką atliekančių Klaipėdos universiteto studentų; 7) atliko 4 psichologinio mikroklimato tyrimus 2 švietimo įstaigose, parengė mikroklimato gerinimo rekomendacijas ir kita.

Per metus buvo išspausdinti 36 straipsniai aktualiais švietimo pagalbos teikimo klausimais dienraštyje „Vakarų ekspresas“, parengta ir pavišinta 12 metodinių priemonių Tarnybos internetinėje svetainėje (www.klaipedosppt.lt) ir „Facebook“ paskyroje, parengti 97 informaciniai lankstinukai.

2021 m. buvo skiriamas ypatingas dėmesys darbuotojų profesiniam tobulėjimui: 1) per metus darbuotojai kvalifikaciją tobulinimo 648 renginiuose 3525 valandas (12 % daugiau nei planuota), vienas iš jų buvo ES projekto „Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas“; 2) 2 psichologai atestavosi aukštesnėms kvalifikacinėms kategorijoms ir 2 psichologai įgijo įsisąmoninimu grįstos psichologijos intervencijų mokytojo kvalifikaciją; 3) 6 specialistams buvo sudaryta galimybė mokytis podiplominėse studijose, iš jų 5 specialistai baigė kognityvinės-

elgesio terapijos, psichodinaminių grupių ir C. G. Jung analitinės psichoterapijų, klinikinių neuromokslų ir neuropsichologinio vertinimo bei Geštalto metodikos studijų programas; 4) 1 specialistas buvo metodinės priemonės „Logopedo knyga II“ bendraautorius; 5) vieniems metams už 120,00 Eur buvo nupirktą prieigą 12 asmenų tobulintis video mokymų platformos pagalba (<https://www.pedagogas.lt/>) pagal 75 akredituotas programas ir kita;

– antrasis uždavinys – sudaryti galimybes gauti emocinę pagalbą telefonu. Vykdamas šio uždavinio priemones, 2021 m. Klaipėdos „Vaikų linijos“ 36 savanoriai ir psichologai atsiliepė į 13086 skambučius ir mokiniams teikė emocinės pagalbos paslaugas 2286 valandas (28 % daugiau nei planuota). 9 savanoriai bendravo su vaikais ir 227 valandas konsultavo juos susirašinėjimo linijoje (chat-e). Tarnyboje buvo vykdyti „Vaikų linijos“ savanorių mokymai, kuriuose dalyvavo 26 asmenys. Parengiamuosius kursus baigė ir savanoriauti pradėjo 7 nauji savanoriai (6 % daugiau nei planuota).

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti saugias, šiuolaikiškas sąlygas ir racionalų švietimo infrastruktūros panaudojimą – buvo vykdomos priemonės, susijusios su darbo sąlygų darbuotojams gerinimu, estetiškos, saugios ir funkcionalios aplinkos kūrimu. Įgyvendinant ES projektą „Socialinių paslaugų ir socialinės įtraukties priemonių plėtra pažeidžiamoms grupėms“, 2021 m. užbaigtas tvarkyti Tarnybos vidinis kiemelis, kuriame už Tarnybos paramos lėšas papildomai įrengtas muzikinis terapinis instrumentas „DO“ ir sumontuota terasinė pavėsinė (Rotary klubo „ADITĖ“ dovana 1,5 tūkst. Eur). Praėjusiais metais pakeistos Tarnybos salės palangės (2,3 tūkst. Eur parama) ir grindys, suremontuotos Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos papildomai Tarnybai perduotos patalpos (98,79 kv. m.), kurios aprūpintos baldais, įranga ir pritaikytos neįgaliųjų ir tėvų su mažais vaikais reikmėms, įsigytos naujos kėdės, projektorius ir konferencinė įranga, įrengtos 2 naujos darbo vietos psichologams, atlikti 2 kabinetų remonto darbai, įsigyta buitės priemonių.

2021 m. Tarnybos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	488,6	488,3	99,94	Dėl sumažėjusio darbuotojų sergamumo nepanaudota dalis ligos pašalpoms skirtų lėšų
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	499,1	499,0	99,98	Dėl sumažėjusio darbuotojų sergamumo nepanaudota dalis socialinio draudimo įmokoms skirtų lėšų
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	20,1	7,9	39,30	
Pajamų išlaidos (SP)	20,1	7,9	39,30	Dėl pandemijos patalpų nuomos suteikimo paslauga vykdyta ne visus metus
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	20,9	19,8	94,74	Dėl pandemijos dalis projektinių veiklų nebuvo vykdoma
Kitos lėšos (parama 2 % GM ir kt.)	7,9	3,7	46,84	Bendruomenės sutarimu per metus buvo naudojama tik dalis paramos lėšų
Iš viso	1036,60	1018,7	98,27	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2022 m. sausio 1 d. – 50,49 Eur				Sąskaitos už 2021 m. gruodžio mėnesio ryšių paslaugas gautos 2022 m. sausio mėnesį

2021 m. Tarnyboje vyko ES projekto „Socialinių paslaugų ir socialinės įtraukties priemonių plėtra pažeidžiamoms grupėms“ lėšų panaudojimo vertinimas. Audito ataskaitoje pažymėta, kad projektinės lėšos įsisavintos tinkamai. Kitų tikrinimų per metus organizuota nebuvo.

Praėjusiais metais liko neišspręstos išorės faktorių sąlygotos problemos: dėl pandemijos psichologai didesnę dalį konsultacijų teikė nuotoliniu būdu, o tai apsunkino bendravimą su klientais.

Tarnybos bendruomenė susitarė 2022 m. veiklą planuoti pagal šiuos prioritetus: tobulinti asmenų aptarnavimo ir registravimo sistemą, stiprinti švietimo pagalbą įtraukiojo ugdymo organizavimo srityje

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Teikti pagalbą savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigoms specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukties srityje	Vykdytas tikslingas bendradarbiavimas, teiktos rekomendacijos ir konsultacijos dėl įtraukties ikimokykliniame ugdyme organizavimo	1. Sudaryta darbo grupė, sukaupia ir apibendrinta įtraukties procesus ikimokykliniame ugdyme reglamentuojanti informacija iki 2021-04-01 2. Parengta ne mažiau kaip 1 rekomendacija iki 2021-06-01. 3. Vykdytos ne mažiau kaip 3 konsultacijos, pasitarimai savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų bendruomenėms įtraukties organizavimo klausimais iki 2021-12-31	1.1. Tarnybos direktoriaus 2021-03-16 įsakymu Nr.V-7 sudaryta darbo grupė, susistemino teisės aktus, šalies ir užsienio mokslininkų ir psichologų teorijų, praktinių įžvalgų bei gerųjų patirčių medžiagą, parengė ją ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų, švietimo pagalbos specialistų darbui specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukties srityje iki 2021-04-01. 2.1. Parengta rekomendacija „Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“, kuri paskelbta Tarnybos interneto svetainėje 2021-05-28. 3.1. Vykdytos konsultacinės priemonės įtraukties organizavimo klausimais 9 Klaipėdos lopšeliuose-darželiuose: „Volungėlė“ (2021-10-06), „Nykštukas“ (2021-12-15), „Berželis“ (2021-03-05), „Bitutė“ (2021-01-19), „Giliukas“ (2021-01-06, 2021-01-13), „Žuvėdra“ (2021-03-22), „Klevelis“ (2021-12-07), „Puriena“ (2021-12-16)
1.2. Parengti autizmo spektro sutrikimus turinčių vaikų	Parengta ir įdiegta Tarnyboje autizmo spektro sutrikimus turinčių vaikų	1. Įsigyta CASD (angl. Checklist for Autism Spectrum Disorder) autizmo spektro sutrikimo	1.1. Įsigyta CASD (183.00 Eur) autizmo spektro sutrikimo klausimyno taikymo metodika iš UAB Profi-L (Rusija), išversta į lietuvių kalbą, pritaikant ją

vertinimo metodiką	vertinimo metodika	<p>klausimyno taikymo metodika ir išversta į lietuvių kalbą iki 2021-04-01.</p> <p>2. Atlikti bandomieji vaikų vertinimai pagal CASD metodiką, apibrėžtos jos naudojimo Tarnyboje galimybės iki 2021-06-01</p> <p>3. 20 proc. Tarnybos specialistų apmokyti dirbti su CASD metodika iki 2021-09-01</p>	<p>naudoti ikimokyklinio ugdymo įstaigose, iki 2021-04-01.</p> <p>2.1. Tarnyboje atlikti 5 bandomieji vaikų vertinimai pagal CASD metodiką</p> <p>2.2. Metodika pristatyta Tarnybos Ikimokyklinio ugdymo psichologinės pagalbos ir kitų skyrių specialistams, kurie iki 2021-05-15 teikė siūlymus dėl CASD metodikos taikymo krypčių.</p> <p>2.3. Tarnybos direktoriaus 2021-03-16 įsakymu Nr. V-7 sudaryta darbo grupė, kuri, atsižvelgusi į svarstymų rezultatus ir Tarnybos specialistų siūlymus, parengė CASD metodikos naudojimo Tarnyboje gairių projektą (pritarta 2021-05-19 administracijos ir darbo grupės posėdyje).</p> <p>3.1. 3 (25 proc.) Tarnybos Ikimokyklinio ugdymo psichologinės pagalbos skyriaus specialistai apmokyti dirbti su CASD metodika iki 2021-08-31 ir 2 specialistai (16,6 proc.) specialistų papildomai – iki 2021 m. pabaigos</p>
1.3. Sukurti ir Tarnyboje įdiegti klientų registracijos informacinę sistemą	Sukurta ir įdiegta klientų registracijos informacinė sistema, pagerinta asmenų aptarnavimo kultūra ir kokybė	<p>1. Sudaryta darbo grupė informacinės sistemos techninių sąlygų parengimui iki 2021-02-15.</p> <p>2. Parengtos informacinės sistemos techninės sąlygos, atlikti veiksmai, susiję su informacinės sistemos kūrimu ir diegimu iki 2021-06-15.</p> <p>3. Apmokyta 30 proc. Tarnybos darbuotojų naudoti</p>	<p>1.1. Tarnybos direktoriaus 2021-02-11 įsakymu Nr. V-3 sudaryta darbo grupė klientų registracijos informacinės sistemos techninių sąlygų parengimui.</p> <p>2.1. Įvyko 6 darbo grupės narių susitikimai, parengtos informacinės sistemos techninės sąlygos Tarnybos direktoriui pateiktos 2021-06-01</p> <p>3.1. Per pusmetį apmokyta 17 (40 proc.) Tarnybos darbuotojų dirbti su informacine sistema,</p>

		informacinę sistemą iki 2021-12-31	gauti, naudoti ir tvarkyti jos duomenis
--	--	------------------------------------	-----------------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas 5–8 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, vertinimas „Nuotolinio mokymosi privalumai ir trūkumai“	Atlikta 5–8 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, apklausa (64 mokiniai) leido nustatyti, su kokiais sunkumais susiduria mokiniai mokydami nuotoliniu būdu. Pagal gautus rezultatus parengtos ir pristatytos rekomendacijos Klaipėdos miesto ugdymo įstaigų logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinių būrelių susirinkimuose 2021-03-29. Gautomis išvadamis parengtos rekomendacijos gerins vaikų vertinimo ir konsultavimo kokybę, bendradarbiavimą su kitomis įstaigomis teikiant konsultacijas dėl švietimo pagalbos mokiniui organizavimo
3.2. Skleista geroji švietimo pagalbos paslaugų teikimo patirtis, stiprintas Tarnybos įvaizdis	Parengti ir skaityti 4 pranešimai, reprezentuojantys Tarnybą, joje teikiamas švietimo pagalbos paslaugas ir jų įvairovę, išryškinantys Tarnybos specialistų kompetenciją, tarpinstitucinio bendravimo ir bendradarbiavimo veiksmingumą miesto ir šalies lygmeniu: 1) tema „Pagalbos vaikui ekosistema: susikuria ar sukuriama savivaldybėje“ Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos organizuotoje vaizdo konferencijoje „Vaikas pasikeitusioje mokymo(si) aplinkoje“ (2021-02-10); 2) tema „Tarpinstitucinis bendravimas ir bendradarbiavimas – švietimo pagalbos sėkmės pagrindas“ Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro virtualioje konferencijoje (2021-03-09); 3) tema „Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos veikla švietimo pagalbos kelyje“ Nacionalinės švietimo agentūros organizuotoje nuotolinėje konferencijoje „Emocinės gerovės raiška „atrakinus“ virtualią klasę“ (2021-03-30); 4) tema „Pedagoginių psichologinių tarnybų veikla“ Lietuvos Respublikos Seimo neįgaliųjų teisių komisijos posėdyje (2021-11-05). Parengti pranešimai gerins šalies ir miesto vaikų, specialistų ir mokytojų švietimo pagalbos plėtros galimybes. Tarnybos specialistų dalinimasis gerąja patirtimi skatina atsakomybę už Tarnybos veiklos kokybinius ir kiekybinius rodiklius.
3.3. Dalyvauta savivaldybės ir valstybinių institucijų veiklose, priimant sprendimus dėl švietimo pagalbos paslaugų plėtros ir kokybės gerinimo	Pasidalinta informacija, išsakyta nuomonė, teikti pasiūlymai švietimo pagalbos specialistų darbo reglamentavimo, mokytojo padėjėjo etatų įvedimo, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukties procesu vykdymo, švietimo pagalbos paslaugų nuotoliniu būdu gerinimo ir kitais Tarnybai priskirtos kompetencijos klausimais: 1) Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei Nacionalinės švietimo agentūros organizuotoje tyrėjų grupės diskusijoje (2021-01-28); 2) Klaipėdos miesto savivaldybės Šeimos tarybos 4 posėdžiuose (kaip narė);

	<p>3) Pedagoginių psichologinių tarnybų asociacijos (prezidente išrinkta nuo 2021-03-03) tarybos 7 posėdžiuose (kaip narė);</p> <p>4) Lietuvos karjeros specialistų asociacijos 5 posėdžiuose (kaip valdybos narė);</p> <p>5) Lietuvos surdopedagogų asociacijos 2 posėdžiuose (kaip narė)</p> <p>Konsultacijos, dalinimasis gerąja patirtimi Tarnyboje ir už ribų, padeda tobulinti mokytojo pagalbos specialistų kompetencijas, siekti geresnių veiklos rezultatų užtikrinant palankų mikroklimatą.</p>
3.4. Reaguojant į Japonijos ambasados iniciatyvą apsilankyti Tarnyboje, parengta susitikimo įgyvendinimo programa	2021-12-02 tarptautinio lygio renginio metu svečiams iš Japonijos (ambasadorius Lietuvoje Ozaki Tetsu, jo žmona Ozaki Harumi, pirmasis sekretorius Katsuyama Eisuke, atašė Hirao Natsumi) buvo pristatyta Tarnybos veikla, terapinio edukacinio japoniško stiliaus sodo (vidiniame kiemelyje) kūrimo istorija ir pritaikymo galimybės, susitarta dėl bendradarbiavimo organizuojant kultūrinį renginį ir arbatos gėrimo ceremoniją. Renginiai plėtos kultūrinius ryšius ir terapinės erdvės panaudojimo galimybes bendruomenei ir visuomenei

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Gebėjimą taikyti šiuolaikinius vadovavimo metodus
7.2. Gebėjimą valdyti konfliktines situacijas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Plėtoti klientų aptarnavimo ir personalo valdymo elektroninių paslaugų infrastruktūrą	Gerėja asmenų aptarnavimo kultūra ir personalo valdymo kokybė, panaudojant informacinių sistemų (toliau – IS) teikiamas galimybes	1. Veikia patobulinta klientų registravimo IS iki 2022-06-01. 2. Įdiegtos IS „Avilys“ ir IS „Personalas“ iki 2022-10-01. 3. 24 (60 proc.) Tarnybos darbuotojai išklaušė mokymus ir visi 40 (100 proc.) – geba dirbti ar naudoti IS duomenis iki 2022-12-31
8.2. Teikti pagalbą savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vadovams, stiprinant pedagogų emocinę būseną ir saviveiksmingumą	Sudarytos sąlygos gerinti bendrojo ugdymo mokyklų pedagogų psichologinę emocinę būseną ir saviveiksmingumą	1. Sudaryta darbo grupė, kuri atliko ne mažiau kaip 10 bendrojo ugdymo mokyklų pedagogų emocinės būsenos ir saviveiksmingumo tyrimą iki 2022-06-01. 2. Išvados ir rekomendacijas pristatytos tyrime dalyvavusių bendrojo ugdymo mokyklų vadovams, kurie pagal poreikį, konsultuoti dėl rekomendacijų įgyvendinimo plano iki 2022-11-31
8.3. Užtikrinti tikslingą miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų bendruomenių konsultavimą įtraukiojo ugdymo organizavimo klausimais	Gerės bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė ikimokyklinio ugdymo įstaigų bendruomenėse įtraukties ir švietimo pagalbos srityje	1. Parengtas 5 paskaitų ciklas, kuriame dalyvavo ne mažiau kaip 200 miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų atstovų iki 2022-12-23. 2. Organizuotos ne mažiau kaip 6 savitarpio paramos, savipagalbos mokymų / seminarų grupės ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams iki 2022-11-30. 3. Iki 2022-12-30 organizuotos ne mažiau kaip 5 tėvystės įgūdžių ugdymo grupės, kuriose dalyvaus 50 tėvų

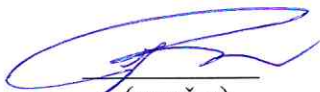
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl padidėjusio darbo mažesnė darbuotojų dalis nei suplanuota gebės dirbti su IS
9.2. Dėl specialistų ligos ar didelio užimtumo užduotis gali būti atlikta tik iš dalies
9.3. Dėl tėvų ar pedagogų nepakankamo aktyvumo gali susirinkti mažiau grupių nei planuota

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2021 m. Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos strateginių tikslų įgyvendinimas iš įstaigos direktorės Uljanos Petraitienės pareikalavo operatyvių sprendimų, tačiau per metus buvo užtikrinta sklandi įstaigos darbuotojų veikla, suplanuotos direktorės veiklos užduotys įvykdytos ir viršytos. Papildomai įvykdytos užduotys atitiko sudėtingo laikmečio iššūkius bei atliepė švietimo bendruomenių aktualijas ir poreikius. 2021 m. pasiekti labai geri metiniai rezultatai bei orientacija į ateities darbų numatymą teigiamai koreliavo su aukšto lygmens tarnybos direktorės Uljanos Petraitienės kompetencija. Siūloma jos 2021 metų veiklą vertinti labai gerai.

Darbo tarybos pirmininkas



(parašas)

Mindaugas Radušis
(vardas ir pavardė)

2022-01-24
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, švietimo įstaigos vadovas atliko neplanuotų, bet įstaigos rezultatams reikšmingų veiklų, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



(parašas)

Vytautas Grubliauskas

2022-02-23
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai**.

Susipažinau.
Direktorė



(parašas)

Ulijana Petraitienė
(vardas ir pavardė)

2022-02-25
(data)